

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр детского творчества»
Дмитриевского района Курской области

Принято на заседании
педагогического совета
от «01» сентября 2022 г
протокол № 1

Утверждено
приказом № 1-49
от « 01 » сентября 2022 г
Директор МБУ ДО «Центр детского
творчества»

_____ Л.В. Тарасова

**ПОЛОЖЕНИЕ
о структуре управления
в
МБУ ДО «Центр детского творчества»**

г. Дмитриев-2022 год

Общие положения

Управление Центром детского творчества осуществляется в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения, нормативными и правовыми актами на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Система управления учреждением строится с учетом социально-экономических, материально-технических и внешних условий в рамках существующего законодательства Российской Федерации. Управление Центром осуществляется на принципах единонаучания и самоуправления. Единоличным исполнительным органом учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Центра.

I. Структура управления ЦДТ.

Центр детского творчества самостоятелен в формировании своей структуры. Управляющая система состоит из 2-х структур:

1- я структура - коллегиальное и общественное управление:

- педсовет

-общее собрание работников

- родительский комитет

- совет обучающихся.

По содержанию - это уровень стратегического управления. Коллегиальные и общественные органы управления функционируют согласно разработанных и утвержденных положений и планов работы.

2- я структура - административное управление, которое имеет линейную структуру.

1- й уровень управления - учредитель. Полномочия учредителя осуществляют Управление образования, опеки и попечительства Администрации Дмитриевского района. Компетенция учредителя устанавливается в соответствии с законодательными и иными правовыми актами Российской Федерации Курской области, муниципальными правовыми актами Дмитриевского района, Уставом учреждения.

2- й уровень управления - директор (это уровень стратегического управления). Это главное административное лицо, несущее персональную

ответственность за все, что делается в Центре всеми субъектами управления. Права и обязанности директора, его компетенция в области управления учреждением определяются в соответствии с законодательством об образовании и Уставом Учреждения.

3- й уровень управления - заместители директора (это тоже уровень стратегического управления). Объект их управления - часть коллектива согласно функциональным обязанностям (педагогический персонал, учебно-вспомогательный персонал, обслуживающий персонал). Каждый член администрации интегрирует определенное направление согласно своему административному статусу. Его главная функция - согласование деятельности всех участников процесса в соответствии с заданными целями, программой и ожидаемыми результатами, т.е. добиваться тактического воплощения стратегических задач и прогнозов. В учреждении разработаны функциональные обязанности для управленицев, что обеспечивает четкость и слаженность в управлении развитием Центром.

4- й уровень управления осуществляется педагогами. Это уровень оперативного управления. Объект управления - дети и родители.

Таким образом, в ЦДТ реализуется возможность участия в управлении учреждением всех участников образовательного процесса. Директор занимает место координатора стратегических направлений.

II. Система управления в ЦДТ

Система управления состоит из взаимосвязанных между собой коллективов: административного, педагогического, учебно вспомогательного, обслуживающего. Она направлена на создание педагогических условий эффективного достижения конечных целей ЦДТ. Каждое подразделение управляющей и управляемой подсистемы наделены правами, обязанностями и ответственностью (моральной, материальной и дисциплинарной) за эффективное выполнение функций. В соответствии с основными задачами ЦДТ выстраивается система управления образовательным процессом. (Приложение №1)

Основные методы управления учреждением: -организационно-распорядительные (приказы, инструкции); -экономические (материальное стимулирование);
- социально-психологическое (моральное поощрение, создание условий для самореализации личности).

Все функции управления -планирование, организация, регулирование, контроль, анализ, стимулирование - обоснованы и направлены на достижение максимального и качественного результата.